**Планирование внутренней системы оценки качества образования в МОБУ СОШ № 21**

1. **Оценка качества образовательных результатов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объекты****ВСОКО** | **Оценочные процедуры ВСОКО** | **Используемый инструментарий ВСОКО** | **Субъекты ВСОКО, ответственные** | **Сроки и периодичность оценивания** | **Индикаторы и/или показатели****оценки** | **Формы предоставления оценочной информации** | **Перечень управленческих решений (действий)** |
| **1. Достижения обучающимися предметных планируемых результатов освоения основных образовательных программ** | 1.1. Стартовая диагностика готовности первоклассников к обучению в школе  | Стандартизированные диагностические методики ИСИО РАО  | зам по УР НОО, учителя 1-х классов | 1 раз в учебном годуоктябрь | Доля первоклассников с низким, средним и высоком уровнем готовности к обучению в школе | стат. отчет по результатам стартовой диагностики; аналитическая справка | Организация первичных сессий ПП консилиума.Разработка программ психолого-педагогического сопровождения, инд. маршрутов, АОП, рекомендаций для родителей, педагогов, корректировка ПКР |
| 1.2 Стартовая диагностика готовности пятиклассников к обучению в основной школе | Стандартизированные диагностические методики ИСИО РАО, стартовые письменные работыпо русскому языку, математике  | зам по УР ОООучителя 5-х классов | 1 раз в учебном годуоктябрь | Доля обучающихся выполнивших стартовую работу на базовом ур., ниже и выше БУ  корреляция с результатами итоговой аттестацией в 4 классе | стат. отчет по результатам стартовой диагностики; мониторинговые таблицы с корреляцией результатов |
| 1.3 Мониторинг текущей и промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов  | тестовые и письменные КИМ по предметам; отчетная информация педагогов, электрон. журнал | зам по УР НОО и ООО,классные руководители,педагоги | в конце четверти и/или полугодия, в конце учебного года | Доля неуспевающих;доля обучающихся на «4» и «5»;положительная или отрицательная динамика в сравнении с предыдущими показателями | сводные отчеты по четвертям, полугодиям; аналитический отчет за учебный год | Решения о переводе обучающихся в следующий класс, допуске к ГИА, определении сроков и порядке ликвидации задолженности,  |
| 1.4 Мониторинг результатов выполнения ВПР обучающимися 2-11 классов | Стандартизированные проверочные работы Рособрнадзора, сводные статистические отчеты  | зам по УР НОО и ООО,учителя-предметники | по графику проведения ВПР | Средний балл выполнения ВПР; доля обучающихся не выполнивших ВПР, доля обуч. по группам баллов, рейтинг ОО | сравнительный анализ внешнего и внутреннего мониторинга по предметам, мониторинговые таблицы с корреляцией рез-ов  | Планирование персонального ВШК, корректировка плана методической работы, разработка рекомендаций |
| 1.5 Мониторинг итоговой аттестации 9-х, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | Протоколы экзаменов, рейтинговые таблицы | зам по УР ОО, учителя-предметники 9-х, 11-х кл | по графику проведения ГИА | Средний балл ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, рейтинг ООдоля обучающихся прошедших ГИА, корреляция результатов  | аналитическая справка, мониторинговые таблицы с корреляцией рез-ов, динамикой рейтинга | Планиров-е ВШК подготовки к проведению ГИА, решения о выдаче документа об уровне образования (аттестат) |
| 1.6 Мониторинг внеучебных достижений (участие в предметных олимпиадах на разных уровнях) | Ведомости и протоколы ВСОШ, демоверсии КИМ, грамоты, сертификаты, дипломы | классные рук, учителя-предметники 4-11 классов | по графику проведения ВСОШ | Процент выполнения, кол-во участников, призеров и победителей на разных уровнях | информационная справка, статистический отчет, протоколы | Планирование системы работы по сопровождению одарённых детей, спец курсов |
| **2. Достижения обучающимися метапредметных планируемых результатов освоения ООП** | 2.1 Мониторинг уровня достижения познавательных УУД, функциональной грамотности | Стандартизированные комплексные работы, диагностические работы по функциональной грамотности  | зам по УР НОО и ООО, классные руководители, учителя-предметники 1-9 классов | Октябрь, апрель в 5-9 классах,  | Доля обучающихся выполнивших комплексную работу на базовом уровне, выше БУ, ниже БУ, % выполнения диагоностических работ по ФГ | сводный отчет, мониторинговые таблицы, анализ результатов | Планирование тематического ВШК методической работы по использованию технологий работы с текстом, организации проектной исследоват. деятельности, формированию ФГ, корректировка программы УУД, графика повышения квалификации, разработка программ ВУД |
| 2.2 Мониторинг уровня достижения коммуникативных и регулятивных УУД | Стандартизированные проектные задачи, групповые проекта, индивидуальные проекты  | зам по УР НОО и ООО, учителя-предметники 2-11 классов  | 1 раза в год в конце года | Доля обучающихся с низким, средним, высоким уровнем достижения РУУД и КУУД | сводный отчет, экспертные листы оценки проектов |
| 2.3 Мониторинг внеучебных достижений (участие в конкурсах проектных и исследовательских работ) | Грамоты, дипломы. сертификаты, портфолио | зам по УВР НОО и ООО классные руководители | 2 раза в год в конце полугодия | кол-во участников и победителей конкурсов проектных и исследоват работ на разных уровнях | отчеты классных руководителей, сводный статистический отчет |
| **3. Достижения обучающимися личностных планируемых результатов освоения ООП** | 3.1 Мониторинг уровня достижения личностных УУД | стандартизированные материалы для неперсонифицировнных исследований в форме анкетирования, наблюдений | зам по ВР, классные руководители, педагог-психолог | по графику проведения стартовой и итоговой диагностики |  доля участников анкетирования и/или диагностики с низким, средним и высоким уровнем | сводные результаты анкетирования | планирование программ ПП сопровждения на уровне класса, школы, корректировка программ воспитания и социализации, разрвботка программ ВУД, классных часов, демонстрация успехов обучающихся через СМИ, сайт |
| 3.2 Мониторинг внеучебных достижений в конкурсах, соревнованиях, выставках, концертах в социальных проектах акциях | дипломы, благодарственные письма, портфолио, сведения о посещении кружков, секций | зам по ВР, классные руководители | 2 раза в год в конце полугодия | кол-во участников и победителей конкурсов, соревнований | отчеты классных руководителей, сводный статистический отчет |
| 3.3 Мониторинг показателей здоровья обучающихся | сводные результаты медицинских осмотров, ведомости посещения уроков, листы здоровья | зам по ВР, мед работник, классные руководители | пропуски , плановые медосмотры по графику | количество пропусков по болезни, доля обучающихся с 1, 2 группой здоровья  | отчеты по кол-ву пропусков, листы здоровья | Корректировка программы ЭВ и ЗОЖ, разработка программ ВУД с ориентацией на ЗОЖ |

1. **Оценка качества реализации ООП и соответствия содержания образования требованиям ФГОС**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объекты****ВСОКО** | **Оценочные процедуры ВСОКО** | **Используемый инструментарий ВСОКО** | **Субъекты ВСОКО, ответственные** | **Сроки и периодичность оценивания** | **Индикаторы и/или показатели****оценки** | **Формы предоставления оценочной информации** | **Перечень управленческих решений (действий)** |
| 1. **Целевой раздел ООП**
 | 1.1Анализ соответствия структуры ООП требованиям ФГОС, пояснительной записки ООП типу и виду ОУ  | Положение о разработке и реализации ООП, требования ФГОС к структуре ООПНОО,ООО,СОО | Директор, зам директора по УВР, рук. МС | 1 раз в начале учебного года и/или в случае внесения изменений | Соотв/несоответств структуры и содержания требованиям ФГОС, типу и виду ОУ | экспертный лист оценки ООП  | корректировка ООП в части пояснительной записки |
| 1.2 Анализ соответствия структуры и содержания планируемых результатов освоения обучающимися ООП | Примерные ООП, требования ФГОС к ПР, рабочие программы | Зам директора по УР, учителя-предметники | 1 раз при разработке РП и/или при корректировке | Соотв/несоответств планируемых результатов в ООП и РП требованиям ФГОС  | экспертный лист оценки ООП  | корректировка ООП и РП в части планируемых результатов |
| 1.3 Анализ соответствия системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП  | Положения о системе оценки достижения ПР ООП НОО, ООО, СОО | Директор, зам директора по УВР, рук. МС | 1 раз в начале учебного года и/или в случае внесения изменений | Соотв/несоответств системы оценки в ООП и локальных актах требованиям ФГОС | экспертный лист оценки ООП  | корректировка ООП в разделе системы оценки, локальных актах, критериях |
| 1. **Содержательный раздел ООП**
 | 2.1 Экспертиза соответствия и качества реализации программы УУД  | Примерная ООП, требования ФГОС | Директор, зам директора по УВР, рук. МС | 1 раз в начале учебного года и/или при внесении изменений | Доля обучающихся выполнивших комплексную работу на базовом уровне, выше БУ, ниже БУ, %  | мониторинговые таблицы, экспертные листы оценки проектов в 9 классах | корректировка программы УУД, графика повышения квалификации, |
| 2.2 Экспертиза соответствия и качества реализации рабочих программ по учебным предметам  | Положение о рабочей программе, требования ФГОС к структуре РП с изменениями | Директор, зам директора по УВР, рук. МС | 1 раз в начале учебного года и/или при внесении изменений | Доля неуспевающих;доля обучающихся на «4» и «5» и результатов ВПР | экспертный лист оценки РП структуре, содержанию ФГОС  | корректировка РП, графика повышения квалификации, ВШК |
| 2.3 Экспертиза соответствия и качества реализации программы воспитания и социализации обучающихся  | Анализ воспитательной работы ОУ, план воспитат. работы, примерная программа воспитания | Директор, зам директора по ВР, рук. МС | 1 раз в начале учебного года и/или при внесении изменений | доля участников анкетирования и/или диагностики с низким, средним и высоким уровнем  | экспертный лист оценки программы ВИС структуре, содержанию ФГОС  | Корректировка программы ВИС, графика повышения квалификации, ВШК, ППС |
| 2.4.Экспертиза соответствия и качества реализации программы коррекционной работы | Положения о ПП консилиуме, заключения ПМПК  | Рук ППк | 2 раза в год | Наличие положительной динамики достижения результатов освоения АОП | Мониторинг достижения образовательных результатов обучающмхся с ОВЗ | Корректировка программы КР, АОП, графика повышения квалификац ,ППС |
| 1. **Организационный раздел ООП**
 | 3.1Анализ соответствия учебных планов требованиям ФГОС | Требования ФГОС, САН ПИН | Директор, зам директора по УВР, рук. МС | 1 раз в начале учебного года и/или при внесении изменений | Соответствует/не соответствует ФГОС, САН ПИН по объему часов, наименованиям областей и предметов, соотношению частей,  | Внесение корректировок в случае изменений и/или несоответствия, разработка курсов  | Корректировка учебного плана, внесение изменений в ООП |
| 3.2 Анализ соответствия календарный учебный график | Требования ФГОС, САН ПИН | Директор, зам директора по УВР, рук. МС | 1 раз в начале учебного года и/или при внесении изменений | Соответствует/не соответствует ФГОС, САН ПИН по количеству недель, продолжительности учебного года, учебного и каникулярного времени,  | Внесение корректировок в случае изменений и/или несоответствия | Корректировка учебного плана, внесение изменений в ООП |
| 3.3 Анализ соответствия плана внеурочной деятельности | ООП НОО, ООО, СОО  | Директор, зам директора по УВР, рук. МС | 1 раз в начале учебного года и/или при внесении изменений | Соответствует/не соответствует ФГОС, САН ПИН по составу, направлениям, объему часов | Корректировка плана разработка курсов ВУД,  | Корректировка учебного плана, внесение изменений в ООП |

1. **Оценка качества условий реализации ООП**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объекты****ВСОКО** | **Оценочные процедуры ВСОКО** | **Используемый инструментарий ВСОКО** | **Субъекты ВСОКО, ответственные** | **Сроки и периодичность оценивания** | **Индикаторы и/или показатели****оценки** | **Формы предоставления оценочной информации** | **Перечень управленческих решений (действий)** |
| **1. Кадровые условия** | 1.1 Мониторинг укомплектованности штатов и уровня квалификации пед. работников | Базы данных, штатное расписание, графики повышения квалификации | Директор | 1 раз в год | Численность/удельный вес численности пед работников | Штатное расписание | Корректировака штатного расписания, заключение договоров |
| 1.2 Мониторинг уровня профессиональной компетентности педагогических работников | Анализ уровня квалификации и проф.компетент., анкетирование  | зам директора по УР, | 1 раз в год | Доля педагогов с категорией, повышением квалификации, уровнем компетнтности | Анализ уровня квалификации и профессиональной компетентности педагогов  | Разработка плана графика повышения квалификации, методической работы |
| 1.3 Мониторинг участия педагогов в конкурсах, методических мероприятиях муниципального, краевого и др. уровня  | Отчет об участии педагогов в конкурсах дипломы, грамоты, сертификаты, благодарности | зам директора по УВР | 1 раз в год | Доля педагогов принвших участие в конкурсах различного уровня | Анализ уровня квалификации и профессиональной компетентности педагогов | Разработка плана графика повышения квалификации, плана ВУД |
| 1.4 Мониторинг качества внутришкольной системы повышения квалификации  | План методической работы, анализ методической работы | зам директора по УР, | 1 раз в год в конце года | Уровень удовлетворенности педагогов, уровень компетентности педагогов | Анализ уровня квалификации и профессиональной компетентности педагогов | Разработка плана графика повышения квалификации, методической работы |
| 1.5 Мониторинг удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг | Анкеты для родителей, анализ результатов анкет в динамике (методика Е.Н. Степанова) | Директорродители | 1 раз в год в апреле | Уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг | Справка об изучении уровня удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательных услуг | Создание необходимых условий повышения качества предоставляемых условий |
| **2. Психолого-педагогические условия**  | 2.1 Мониторинг качества ПП сопровождения обучающихся в адаптационный период при переходе на следующий уровень образования  | Анкеты обучающихся по определению уровня школьной тревожности, мотивации | зам директора по УР, | 1 раз в год в октябре | Доля обучающихся выполнивших стартовые работы на базовом уровне | Справка о результатах стартовой диагностики | Разработка программ ППсопровождения, инд маршрутов |
| 2.2 Мониторинг качества психолого-педагогического сопровождения одаренных обучающихся | НПА регламентирующие систему работы по выявлению и поддержке одаренных обучающихся  | зам директора по УВР | 1раз в год  | Доля призеров и победителей ВСОШ, конкурсов и олимпиад различного уровня | Справка о результатх участия обучающихся в ВСОШ,конкурсах | Разработка программ ППсопровождения, инд маршрутов |
| 2.3 Мониторинг качества психолого-педагогического сопровождения обучающихся «группы риска» | План воспитательной работы, анализ работы | Рук ПП консилиума | 1 раз в четверть | Доля обучающихся для которых разработаны индивидуальные маршруты, оказана адресная поддержка | Результаты текущей и промежуточной аттестации в динамике | Разработка программ ППсопровождения, инд маршрутов |
| 2.4 Мониторинг качества психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ | План работы ПП консилиума, анализ работы | Рук ПП консилиума | 2 раза в год | Динамика результатов освоения адаптированных программ | Результаты текущей и промежуточной аттестации в динамике | Разработка адаптированных программ, создание СОУ |
| 2.5 Мониторинг качества ПП сопровождения обучающихся при подготовке к ГИА | План работы по подготовке к ГИсправка о результатах репетиционных экзаменов | зам директора по УР, | 2 раза в год | Доля обучающихся преодолевших минимальный порог, динамика среднего балла | Протоколы результатов ГИА, мониторинг динамики среднего балла | Корректировка плана подготовки к ГИА, консультаций |
| 2.6 Мониторинг качества ПП сопровождения профильной ориентации обучающихся | План работы по профильной ориентации, анкеты, ИУП | зам директора по УВР | 1 раз в год | Доля обучающихся для которых разработаны индивидуальные маршруты ВУД | Справка об устройстве выпускников, инд маршруты ВУД | Разработка индивидуальных маршрутов ВУД |